

現況報告書様式（平成29年4月1日現在）

1. 法人基本情報											
(1)都道府県区分		(2)市町村区分		(3)所轄庁区分		(4)法人番号		(5)法人区分		(6)活動状況	
01 北海道		332 松前郡福島町		01000		4440005000848		02 社会福祉協議会		01 運営中	
(7)法人の名称		社会福祉法人福島町社会福祉協議会									
(8)主たる事務所の住所		北海道		松前郡福島町		字三岳32-3					
(9)主たる事務所の電話番号		0139-47-2284		(10)主たる事務所の F A X 番号		0139-47-5081		(11)従たる事務所の有無		1 有	
(12)従たる事務所の住所		北海道		松前郡福島町		字三岳32-3					
(13)法人のホームページURL		http://www.shakyo.or.jp/hp/40/				(14)法人のメールアドレス		f-fukusi@atlas.plala.or.jp			
(15)法人の設立認可年月日		昭和62年7月15日		(16)法人の設立登記年月日		昭和62年7月15日					

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	11	(2)評議員の現員	11	(3-6)評議員全員の報酬等の総額（円）	0
(3-1)評議員の氏名	(3-3)評議員の任期		(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5) 他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
(3-2)評議員の職業					
太田賢一	H27.7.15	～ H29.3.31			3
佐々木繁樹	H28.4.1	～ H29.3.31			5
松村睦雄	H27.7.15	～ H29.3.31			4
石倉正史	H27.7.15	～ H29.3.31			3
岩山慶磨	H27.7.15	～ H29.3.31			3
出羽正機	H27.7.15	～ H29.3.31			4
花田春夫	H27.7.15	～ H29.3.31			3
中村 浩	H27.7.15	～ H29.3.31			1
山登貴司	H27.7.15	～ H29.3.31			0
西村敏子	H27.7.15	～ H29.3.31			2
藤沢 正	H27.7.15	～ H29.3.31			2
金谷民樹	H27.7.15	～ H29.3.31			4
奥山正紀	H27.7.15	～ H29.3.31			4
金谷新一郎	H27.7.15	～ H29.3.31			2
花田真也	H27.7.15	～ H29.3.31			4
佐藤孝男	H27.7.15	～ H29.3.31			4
住吉数雄	H27.7.15	～ H29.3.31			1
吉村八重子	H27.7.15	～ H29.3.31			5
飯田典紀	H28.4.1	～ H29.3.31			2
常磐井武典	H27.7.15	～ H29.3.31			4

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	8	(2)理事の現員	8	(3-12)理事全員の報酬等の総額（円）	0	2 特例無
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
	(3-8)理事の任期		(3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
丁子谷雅男	1 理事長（会長等含む。） H27.7.15 ～ H 2 9 年の定時理事会まで		2 非常勤	平成27年7月7日		6
原田恵悦	3 その他理事 H27.7.15 ～ H 2 9 年の定時理事会まで		2 非常勤	平成27年7月7日	2 無	6
堀 繁子	3 その他理事 H27.7.15 ～ H 2 9 年の定時理事会まで		2 非常勤	平成27年7月7日	2 無	5
花田順一	3 その他理事 H27.7.15 ～ H 2 9 年の定時理事会まで		2 非常勤	平成27年7月7日	2 無	5
渋谷博久	3 その他理事 H27.7.15 ～ H 2 9 年の定時理事会まで		2 非常勤	平成27年7月7日	2 無	3
小林佳子	3 その他理事 H27.7.15 ～ H 2 9 年の定時理事会まで		2 非常勤	平成27年7月7日	2 無	5
大坂屋昭子	3 その他理事 H27.7.15 ～ H 2 9 年の定時理事会まで		2 非常勤	平成27年7月7日	2 無	4
鶴間弘幸	3 その他理事 H27.7.15 ～ H 2 9 年の定時理事会まで		2 非常勤	平成27年7月7日	2 無	5

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額（円）	0
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業		(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況		(3-3)監事選任の評議員会議決年月日
	(3-4)監事の任期		(3-5)監事要件の区分別該当状況		(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
野川裕行	H27.7.15	～	H 2 9 年の定時理事会まで	3 社会福祉事業に識見を有する者（その他）	平成27年7月7日 4
中塚卓朗	H27.7.15	～	H 2 9 年の定時理事会まで	6 財務管理に識見を有する者（その他）	平成27年7月7日 1

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）
なし		2 無	なし	

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数			
①常勤専従者の実数	2	②常勤兼務者の実数	2
		常勤換算数	2.0
			0
		常勤換算数	0.0
(2)施設・事業所職員の人数			
①常勤専従者の実数	18	②常勤兼務者の実数	12
		常勤換算数	12.0
			6
		常勤換算数	3.0

7. 前会計年度の評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
平成28年4月8日	15	3	0	0	不正経理事務の対応
平成28年5月30日	11	3	2	0	平成28年度事業報告、決算報告
平成28年8月29日	13	3	0	0	社会福祉法人制度改革
平成28年12月7日	11	2	0	0	定款変更
平成29年2月8日	15	3	0	0	平成28年度補正予算
平成29年3月28日	15	3	0	0	平成 2 9 年度事業計画（案）、予算（案）

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度の理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
平成28年4月7日	7	0	不正経理事務の対応
平成28年5月30日	7	2	平成28年度事業報告、決算報告

平成28年7月25日	6	0	社会福祉法人制度改革
平成28年12月7日	7	0	定款変更
平成29年2月1日	8	1	平成28年度補正予算
平成29年3月28日	8	1	平成29年度事業計画（案）、予算（案）

(4)うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度の監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	野川裕行 中塚卓朗
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	各事業ごとに見た決算としては事業によって収支バランスが悪いものがあり、事業運営について検討し、今後どうして行くか見極める必要がある 地域事業の移送サービス、介護事業の居宅支援、訪問入浴に関しては、これまでも収支バランスが悪いが、特に介護2事業については随時内容を確認しながら事業を進めて行くこと
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	介護事業について、何年かの収支等のデータを照らし合わせ検討する。 利用者については、新規の利用者が増えても介護度が高い方が大きな収入になり、施設に入ったり亡くなったりすると大きな収入減になるので新規利用者の確保を検討する。

10. 前会計年度の会計監査の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分	
(2)会計監査人による監査報告書	

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点 区分コード 分類	①-2拠点 区分名称	①-3事業類型 コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称				
		③事業所の所在地				④事業所の 土地の保有 状況	⑤事業所の 建物の保有 状況	⑥事業所単位での事業開 始年月日	⑦事業所単 位での定員	⑧年間(4月～3 月)利用者延べ 総数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額 (円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) - 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) - 3 修繕年月 日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) - 5 修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額 (円)			
001	社会福祉 法人福島 町社会福 祉協議会	00000001	本部経理区分				福島町社会福祉協議会				
	北海道	松前郡福島町	字三岳32-3		1 行政からの賃借等	1 行政からの賃借等	昭和62年7月15日	0	0		
	ア建設費										
	イ大規模修繕										

11. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称				
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			

11. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称				
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

11-2. うち地域における公益的な取組（地域公益事業含む）（再掲）

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額の総額 (円)		0
(2) 社会福祉充実計画における計画額 (計画期間中の総額)		
①社会福祉事業又は公益事業 (社会福祉事業に類する小規模事業) (円)		0
②地域公益事業 (円)		0
③公益事業 (円)		0
④合計額 (①+②+③) (円)		0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額		
①社会福祉事業又は公益事業 (社会福祉事業に類する小規模事業) (円)		0
②地域公益事業 (円)		0
③公益事業 (円)		0
④合計額 (①+②+③) (円)		0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間		~

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無

㊦事業報告	1 有
㊧財産目録	1 有
㊨事業計画書	1 有
㊩第三者評価結果	1 有
㊪苦情処理結果	1 有
㊫監事監査結果	2 無
㊬附属明細書	2 無

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費 (円)	1,240,000
②施設・設備に係る公費 (円)	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額 (円)	0

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
-----	---------

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	03 税理士
②実施者の氏名 (法人の場合は法人名)	(有) 野崎ファイナンシャルプランニング
③業務内容	ア 公認会計士又は監査法人による、社会福祉法に準じた会計監査
④費用 [年額] (円)	

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項

経理の不正処理が生じないよう、適正な事務処理を行い、内部牽制及び監事監査が十分機能するための対策を講じること。

②実施した改善内容

平成28年7月25日理事会を開催し、「福島町社会福祉協議会の不祥事に対する再発防止の取り組み」を制定し、外部監査の導入及び内部牽制の強化を図ってまいります。
事務改善の内容
・外部監査の導入 (四半期に1回)
・内部定期監査時の町職員の立ち会い
・財務会計システムにおける収入・支出の確認徹底
・出納簿と預金通帳のチェック体制の厳格化
・複数職員による内部牽制体制の確立
・預金による支払いを廃止して原則口座振り込みとする。
・預り金の収支状況の確認徹底
・自主点検表により定期的に確認する。
・職員研修の充実

1 5. その他

退職手当制度の加入状況等 (複数回答可)

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度 ((独)福祉医療機構) に加入	
② 中小企業退職金共済制度 ((独)勤労者退職金共済機構) に加入	
③ 特定退職金共済制度 (商工会議所) に加入	
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	
⑤ その他の退職手当制度に加入 (具体的に: ●●●)	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	