

一般競争入札の実施について

社会福祉法人 全国社会福祉協議会

1. 競争入札に付する事項

『保育士等キャリアアップ研修ハンドブック』の印刷・製本等業務

2. 発注者

社会福祉法人 全国社会福祉協議会

3. 入札形態

一般競争入札

4. 入札仕様等

別添「入札仕様書」参照

5. 入札実施の日時、場所等

(1) 日 時

平成 29 年 9 月 27 日（水） 11：00

(2) 会 場

全国社会福祉協議会「第 2 会議室」

東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル 5 階 TEL03-3581-9512

(3) 提出書類

別添「入札仕様書」参照

6. 入札参加資格

本会における競争入札参加資格登録業者とする。

※ 未登録の場合は、別添「競争入札参加資格審査申請書」に必要事項を記載のうえ、
原本を平成 29 年 9 月 15 日（金）までに下記提出先までご提出ください（持参される場合は事前に電話連絡をしてください）。

〔提出先〕

全国社会福祉協議会 総務部（入札担当） 宛

〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル 4 階（郵送可）

TEL. 03-3581-7851 FAX. 03-3581-7854

7. 落札者の決定方法

予定価格の範囲内で最低入札額にて応札した者を落札者とする。

8. お問い合わせ先

全国社会福祉協議会 出版部〔担当：高橋・熊坂〕

〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル 5 階

TEL03-3581-9512 fax03-3581-9513

平成 29 年 9 月 12 日

『保育士等キャリアアップ研修ハンドブック』 印刷製本業務に係る入札仕様書

社会福祉法人 全国社会福祉協議会

1. 案件名

『保育士等キャリアアップ研修ハンドブック』の印刷・製本等業務

2. 発注者名

社会福祉法人 全国社会福祉協議会

3. 入札形態

一般競争入札

4. 書籍の概要

保育士・保育教諭等が自己の研修修了情報を記録し、研修履修済み分野を管理するとともに、身に付けた知識及び技能を客観的に説明するためのツールとしてのハンドブック

5. 発注内容

(1) 仕様

- ①判・頁数 B6判 128頁
- ②印刷 表紙4色刷、本文 2色刷
- ③用紙 ○本文：金菱 46/Y<70>
○カバー：コート 46/T<110>
○帯：クラシコトレーシング-FS A/T<52>
○表紙：Nハイパール L/T<18.5>
○見返し：タント L-59 46/Y<100>
○ビニールカバー：ソデ幅は 60mm／耐コピーのもの
○スピン6番
- ④体裁・製本 並製・左開き・アジロ・2丁製本／寒冷紗付 カガリ製本
前後見返しは表紙にベタ貼り／カバー・帯・本文・表紙角丸仕上
- ⑤印刷部数 20,000部

(2) 入稿 完全データ支給（平成 29 年 9 月 28 日予定）

(3) 納品 平成 29 年 11 月 13 日

(4) 納入

- ①梱包 完全クラフト包装
- ②納入場所 埼玉県倉庫および全社協の2か所

6. 入札実施日時・会場

(1) 入札日時

平成 29 年 9 月 27 日 (水) 11:00~12:00

(2) 入札会場

全国社会福祉協議会「第 2 会議室」(新霞が関ビル 5 階)

7. 入札参加条件

本会「競争入札参加資格審査基準」に基づく、競争入札参加登録業者による。

※ 未登録の場合は、平成 29 年 9 月 15 日 (金) までに、別添「競争入札参加資格審査申請書」(様式) に必要事項を記載し、必要書類を添付のうえ、下記宛にご提出いただき、事前に参加登録業者の認定を受けてください。

【提出先】

全国社会福祉協議会 総務部 (入札担当) 宛
〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル
TEL. 03-3581-7851 FAX. 03-3581-7854

8. 入札参加意思の確認方法

本案件への応札を希望する場合は、平成 29 年 9 月 15 日 (必着) までに、下記宛に別添「競争入札参加意思確認書」をご提出ください。

【提出先】

全国社会福祉協議会 出版部 (担当: 高橋・熊坂) 宛
〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル
TEL. 03-3581-9512 FAX. 03-3581-9513

9. 入札時提出書類

(1) 入札書 (別添様式による)

(2) 見積内訳書

※ (1) (2) については、封緘のうえ、ご提出ください。

(3) 委任状

※入札にかかる一切の権限について、代表者から委任されていることを証する文書 (委任者・受任者双方の記名・捺印を要する) をご提出ください。

10. 見積内訳書の記載方法

(1) 見積内訳書は、次の項目について記載してください。

	項目	仕様	数量	単位	金額	備考
製 版	表紙					
	本文					
	小 計					
刷 版	表紙					
	本文					
	小 計					
印 刷	表紙					
	本文					

	小 計					
用紙	表紙					
	本文					
	小 計					
製本・加工						
	小 計					
運賃						
	小 計					

※その他、必要費用について、内容を明記し、単価・数量を表示する。

(2) 金額表示等について

各見積項目の小計および合計金額による出精値引や営業経費の計上を行わず、各項目の単価、数量を記載し、合計金額を表示してください。
見積金額は、消費税等を含まない額を表示してください。

11. お問い合わせ先

本案件にかかるお問い合わせについては、原則として、書面にて下記宛にご連絡ください。

(1) 本案件の発注内容等にかかるお問い合わせ

全国社会福祉協議会 出版部（担当：高橋・熊坂）宛
〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル
TEL. 03-3581-9512 FAX. 03-3581-9513
E-mail takahashi-ayumi@shakyo.or.jp

(2) 入札手続きにかかるお問い合わせ

全国社会福祉協議会 総務部（入札担当）宛
〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル
TEL. 03-3581-7851 FAX. 03-3581-7854
E-mail z-soumu@shakyo.or.jp

競争入札参加意思確認書

1. 案件名 『保育士等キャリアアップ研修ハンドブック』の印刷・製本等業務
2. 発注者 社会福祉法人 全国社会福祉協議会
3. 入札日時・場所
- (1) 日時 平成 29 年 9 月 27 日 (水) 11:00~12:00
- (2) 会場 全国社会福祉協議会「第2会議室」
東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル 5階
Tel03-3581-9512

別紙「入札仕様書」等に従い、上記競争入札に

参加いたします。

参加いたしません。

平成 年 月 日

社会福祉法人 全国社会福祉協議会
事務局長 野崎吉康 殿

(提出者) 住 所 _____
電話番号 _____
会社名 _____
代表者名 _____ (印)

入 札 書

1 金額

億	千	百	十	万	千	百	十	円

※消費税等を除くこと

※金額の頭に¥を記入のこと

2 件名 _____

全国社会福祉協議会入札心得を承諾のうえ、上記のとおり入札いたします。

平成 年 月 日

(宛先) 社会福祉法人 全国社会福祉協議会

住所

商号又は
名 称

代表者
職氏名

⑩

代理人

⑩

注 委任状を提出し、代理人による入札のときは、代表者氏名欄の押印の代わりに、代理人欄に代理人氏名を記載・押印のこと。